

Государственная программа

**«Совершенствование
государственного
управления»**

на 2012–2016 гг.

Основные положения
Государственной программы

Направления реализации государственной

программы

Государственные
услуги



Гарантированное соблюдение стандартов обслуживания предоставления государственных услуг, прежде всего в режиме «одного окна», с использованием современных информационных технологий

Социально-значимые
услуги



Повышение качества и доступности государственных бюджетных услуг в сферах образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения и других социально значимых сферах

Стратегическое
планирование



Обеспечение актуальности и полной согласованности плановых документов: стратегия социально-экономического развития города Москвы до 2025 года, генеральный план, отраслевые схемы, государственные программы

Городские
финансы



Соответствие качества финансового менеджмента наиболее высоким требованиям Министерством финансов Российской Федерации

Государственная
служба



Развитие кадрового потенциала государственной службы в соответствии со сложностью и масштабами задач, стоящих перед столичным мегаполисом

Цели и задачи программы

Повышение уровня обслуживания, качества и доступности государственных услуг

Услуги органов власти

Создание и развитие сети МФЦ

Оптимизация и регламентация процедур

Перевод услуг в электронный вид
Совершенствование исполнения контрольно-надзорных полномочий

Социально-значимые услуги

Обеспечение потребителям возможностей выбора организаций

Переход от содержания государственных учреждений к финансированию оказания услуг

Повышение качества планирования, ответственности органов исполнительной власти за выполнение планов

Совершенствование системы целеполагания, взаимоувязка плановых документов различных уровней

Создание системы оценки результативности деятельности органов исполнительной власти

Повышение эффективности управления бюджетными и средствами города Москвы

Обеспечение стабильности и устойчивости бюджетной системы города Москвы

Переход к программно-целевым методам бюджетирования

Расширение информационной среды управления финансами

Повышение эффективности межведомственного взаимодействия

Совершенствование регламентированных процедур взаимодействия органов власти

Создание и развитие системы электронного документооборота

Обеспечение государственной службы города Москвы квалифицированными кадрами

Повышение результативности и ответственности государственных служащих

Обеспечение профессионального роста государственных служащих

Перечень подпрограмм

Подпрограмма 1	Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг
Подпрограмма 2	Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения функций)
Подпрограмма 3	Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде
Подпрограмма 4	Формирование системы комплексного социально-экономического планирования
Подпрограмма 5	Повышение эффективности управления финансами
Подпрограмма 6	Повышение качества и доступности социально значимых услуг, оказываемых за счет средств бюджета города Москвы
Подпрограмма 7	Развитие кадрового потенциала государственной службы города Москвы
Подпрограмма 8	Совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы

Подпрограмма 1. Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг

Центр ответственности – Комитет государственных услуг города

Москвы

Приоритеты:

1. Создание комфортных условий для получения гражданином услуг через МФЦ.
2. Обеспечение принципа экстерриториальности и предоставления услуг по «жизненным ситуациям».
3. Обеспечение клиентоориентированного подхода к предоставлению комплексных государственных услуг по вневедомственному принципу, внедрение механизма

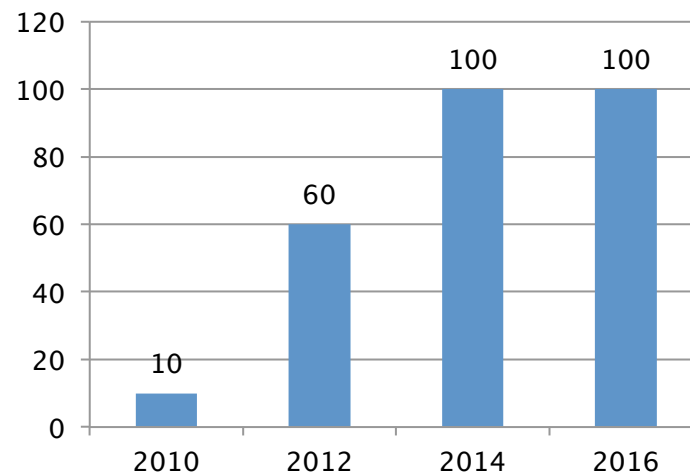
Направления реализации:

1. Подбор и оснащение помещений для размещения МФЦ.
2. Информирование граждан о новых возможностях при получении услуг через МФЦ.
3. Привлечение территориальных органов ФОИВ к предоставлению услуг через МФЦ.
4. Проведение мониторинга организации государственных услуг и организация обратной связи с населением.

Ожидаемые результаты:

1. Свободный доступ к получению государственных услуг в МФЦ вне зависимости от места проживания гражданина.
2. Повышение удовлетворенности граждан системой оказания государственных услуг.

Доля жителей города Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ, %



Финансирование Подпрограммы 1

Бюджетные средства, запланированные в Государственной программе города Москвы «Совершенствование государственного управления», в полном объеме предусмотрены на реализацию мероприятий Подпрограммы 1 «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»

Наименование мероприятия Программы	Объем финансирования, тыс. руб.
Проведение текущего ремонта помещений для создания МФЦ (приспособление существующих помещений)	2 545 200,0
Проектирование МФЦ (приспособление существующих помещений)	387 840,0
Оснащение МФЦ офисной мебелью и оборудованием	2 121 000,0
Программно-техническое обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг (в рамках Государственной программы «Информационный город»)	3 270 000,0
Оказание государственными учреждениями города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг» государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений (максимальные расходы бюджета города Москвы, на содержания сети МФЦ в год – указанная сумма будет ежегодно оптимизироваться за счет снижения расходов на	1 928 160,0

Подпрограмма 2. Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения функций)

Центр ответственности – Комитет государственных услуг города Москвы

Приоритеты:

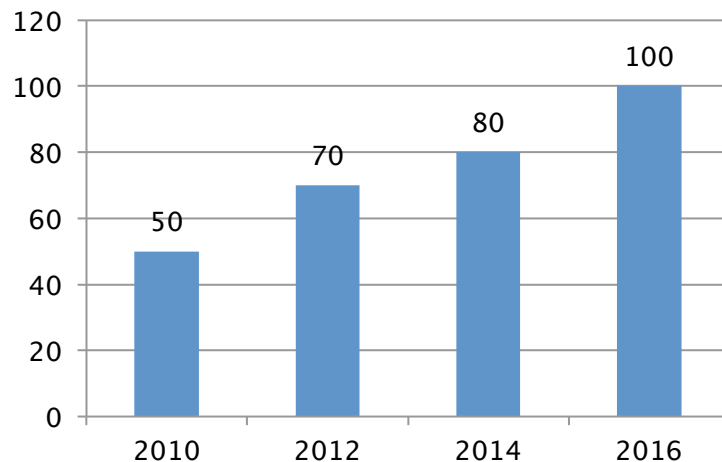
1. Повышение качества обслуживания и доступности государственных услуг, оказываемых органами государственной власти.
2. Упрощение и повышение прозрачности процедур предоставления услуг.
3. Повышение эффективности исполнения контрольно-надзорных полномочий на основе новых административных регламентов.

Направления реализации:

1. Оптимизация и регламентация процедур предоставления государственных услуг.
2. Упорядочение участия подведомственных организаций в оказании государственных услуг органами власти.
3. Сокращение затрат заявителей, связанных с получением платных услуг.
4. Оптимизация и регламентация контрольно-надзорных полномочий.

Ожидаемые результаты:

1. Наличие утвержденных административных регламентов предоставления государственных услуг, обеспечивающих возможность их оказания на базе МФЦ и в электронном виде.
2. Установление экономически обоснованного размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг на основе оптимизированных процедур, %



Реализуемые и планируемые направления оптимизации предоставления государственных услуг в отдельных сферах в 2011–2012 гг (1)

Земельные отношения:

1. Оптимизирован порядок предоставления земельных участков в аренду в целях строительства.
2. Определен порядок предоставления земельных участков с проведением аукционов.
3. Установлен механизм устранения пересечений границ земельных участков с улично-дорожной сетью.
4. Подготовлены предложения по реализации механизма изъятия земельных участков для государственных нужд
5. Подготовлены предложения по совершенствованию процедуры оформления пакета документов для постановки земельного участка на кадастровый учет.

Градостроительство:

1. Оптимизирована процедура оформления градостроительных планов земельных участков (ГПЗУ):
 - установлен срок оформления ГПЗУ – 30 календарных дней;
 - исключена необходимость обращения заявителей в подведомственные Москомархитектуре ГУПы;
 - прекращено взимание платы с заявителей;
 - исключена необходимость получения промежуточных согласований Департамента культурного наследия города Москвы и Департамента природопользования и охраны окружающей среды.
2. Исключено требование 27 различных согласований (заклучений), не предусмотренных законодательством, для экспертизы проектной документации.
3. Упрощена процедура утверждения проектов планировок отдельных территорий.
4. Подготовлены предложения:
 - по устранению дублирования контрольно-надзорных функций при проведении строительных работ;

Реализуемые и планируемые направления оптимизации предоставления государственных услуг в отдельных сферах в 2011–2012 гг. (2)

Торговля и услуги:

1. Разработана схема размещения нестационарных торговых объектов.
2. Проведены конкурсы на размещение нестационарных торговых объектов
3. Установлен порядок выдачи согласований на размещение нестационарных торговых объектов.
4. Подготовлены предложения:
 - по исключению из полномочий Департамента торговли и услуг излишних и дублирующих функций;
 - по регламентации порядка размещения летних кафе;
 - по процедуре выдачи лицензий на розничную продажу алкогольной продукции;
 - по совершенствованию порядка предоставления ритуальных услуг.

Имущественные отношения:

1. Определен порядок продажи государственного имущества в электронной форме.
2. Увеличена площадь приватизируемых субъектами малого и среднего предпринимательства помещений со 100 до 300 кв. м.
3. Утвержден обновленный порядок аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности города субъектами малого и среднего предпринимательства.

Реализуемые и планируемые направления оптимизации предоставления государственных услуг в отдельных сферах в 2011–2012 гг. (3)

Охрана культурного наследия:

1. Осуществляется разработка режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах достопримечательных мест и зон охраны объектов культурного наследия.
2. Установлены границы территорий объектов культурного наследия (памятников истории культуры).
3. Подготовлены предложения по высотным ограничениям застройки в городе Москве, в том числе в зонах охраны объектов культурного наследия.
4. Подготовлены предложения по сокращению перечня случаев, в которых требуется проведение историко-культурной экспертизы.

Природопользование и охрана окружающей среды:

1. Утвержден перечень особо охраняемых природных территорий для разработки проектов планировки.
2. Подготовлены предложения по оптимизации процедур выдачи порубочных билетов и контроля за соблюдением правил вырубki.
3. Подготовлены предложения по порядку оформления охотничьих билетов.

Проведение работ по благоустройству:

1. Подготовлен проект Закона о благоустройстве в городе Москве.
2. Разработан проект правил проведения земляных работ и иных работ в сфере благоустройства, в соответствии с которым:
 - определяется исчерпывающие требования к проведению работ в сфере благоустройства;
 - упрощается порядок проведения локальных мероприятий по благоустройству дворовых территорий и уширению улично-дорожной сети;
 - усиливается административная ответственность за нарушение указанных правил.

Реализуемые и планируемые направления оптимизации предоставления государственных услуг в отдельных сферах в 2011–2012 гг. (4)

Реклама:

1. Организована работа по подготовке концепции размещения объектов наружной рекламы на территории города Москвы.
2. Подготовлены предложения по совершенствованию порядка выдачи разрешения на установку наружной рекламы и информации.

Переустройство и перепланировка жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах:

1. Утвержден порядок согласования перепланировок, предусматривающий :
 - исключение необходимости согласования перепланировок, не влияющих на конструктивную безопасность зданий, в том числе в части сноса несущих стен, перестановки сантехнических приборов, остекления лоджий, установки кондиционеров и наружных антенн и т.д.;
 - упрощение и регламентацию процедуры оформления и согласования актов о проведенных работах;
 - согласование перепланировок по упрощенной схеме на основе типовых проектов;
 - повышение ответственности за нарушение установленного порядка проведения перепланировок.

Жилищная политика и жилищный фонд:

1. Объединены функции признания малоимущими и постановки на учет, нуждающихся в улучшении жилищных условий в едином органе власти.
2. Отменен порядок принятия решения окружными и районными комиссиями о постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Подпрограмма 3. Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде

Центр ответственности – Департамент информационных технологий

Приоритеты:

Обеспечение предоставления государственных услуг в электронном виде.

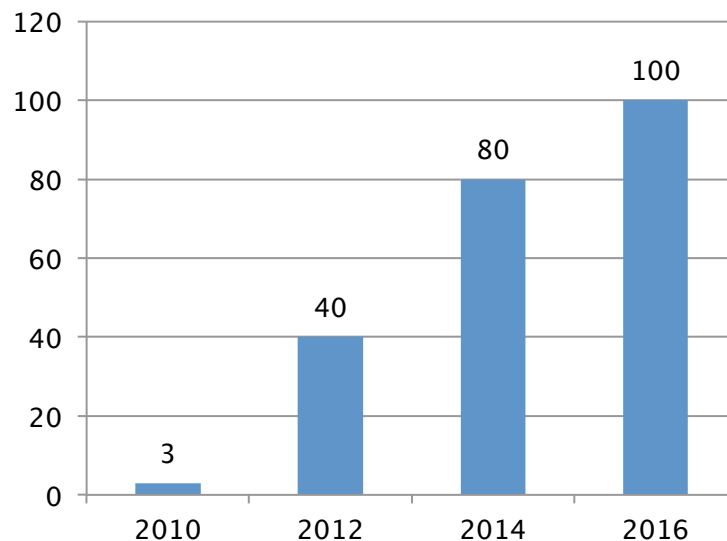
Направления реализации:

Предоставление заявителю следующих возможностей:

- 1) сократить количество предоставляемых документов за счет обеспечения возможности получения информации (сведений), относящиеся к предоставлению государственных услуг и находящихся в распоряжении органов власти;
- 2) подавать заявления и документы личного хранения в электронном виде;
- 3) получать информацию о ходе предоставления государственных услуг;
- 4) получать результат предоставления услуги в электронном виде.

Ожидаемые результаты:

1. Перевод к 2016 году в электронный вид всех государственных услуг, которые могут оказываться в электронном виде.
2. Возможность многоканального доступа к государственным услугам: **МФЦ, Портал государственных услуг, органы власти города Москвы.**
Доля государственных услуг, оказываемых в электронном виде, в общем количестве государственных услуг, которые могут оказываться в электронном виде, %



Подпрограмма 4. Формирование системы комплексного социально-экономического планирования

Центр ответственности – Департамент экономической политики и развития города Москвы

Приоритеты:

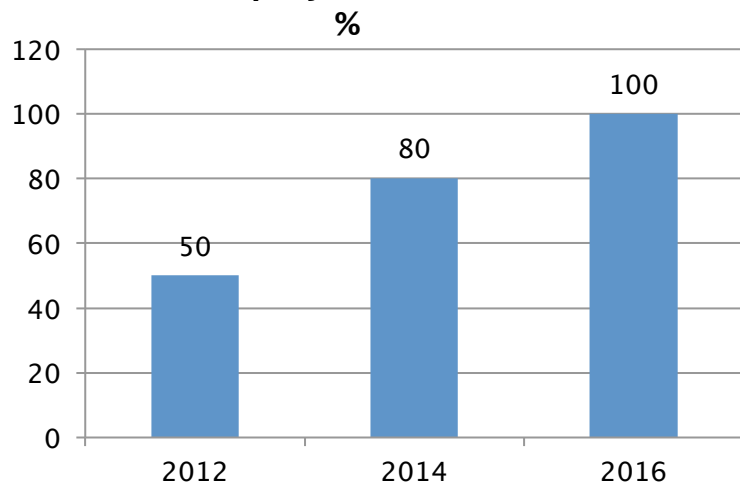
Формирование и развитие системы комплексного социально-экономического планирования.

Направления реализации:

1. Интеграция и актуализация основных плановых документов.
2. Регламентация целеполагания и планирования.
3. Автоматизация системы сбора и обработки информации для нужд планирования, формирование единых баз данных.
4. Проведение оценки эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти города Москвы.
5. Публичное размещение результатов оценки деятельности

Ожидаемые результаты:

1. Обеспечение единства методологии и взаимоувязки целей, задач и показателей в плановых документах (Стратегия, государственные программы, Генплан, отраслевые схемы).
2. Повышение результативности исполнения планов.
3. Повышение результативности и прозрачности деятельности органов исполнительной власти города Москвы, для которых сформирован перечень показателей оценки результативности деятельности,



Подпрограмма 5. Повышение эффективности управления финансами

Центр ответственности – Департамент финансов города Москвы

Приоритеты:

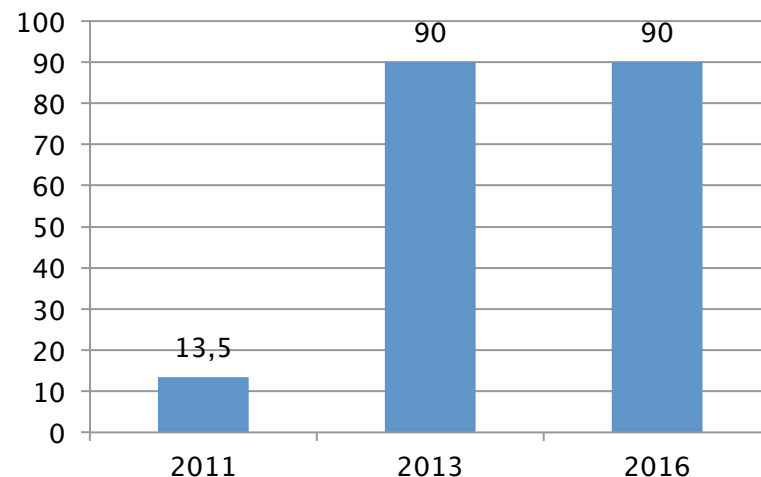
Обеспечение стабильности и устойчивости бюджетной системы города Москвы в долгосрочной перспективе.

Направления реализации:

1. Повышение качества планирования и контроля исполнения бюджета города Москвы.
2. Применение органами исполнительной власти города Москвы единых подходов и принципов эффективного финансового менеджмента.
3. Внедрение программно-целевых методов планирования бюджетных расходов.
4. Расширение информационной среды управления финансами.

Ожидаемые результаты:

1. Проведение бюджетной политики, обеспечивающей реализацию долгосрочных стратегических планов социально-экономического развития Москвы.
2. Оптимизация расходных обязательств и ориентация деятельности органов государственной власти на эффективное социально-экономическое развитие города путем внедрения программно-целевых методов планирования.
3. Обеспечение прозрачности финансовой системы города Москвы, удельный вес расходов бюджета города Москвы, формируемых в рамках программ, %



Подпрограмма 6. Повышение качества и доступности социально значимых услуг, оказываемых за счет средств бюджета города Москвы

Центр ответственности – Аппарат Мэра и Правительства Москвы

Приоритеты:

Повышение качества и доступности предоставления услуг бюджетных учреждений

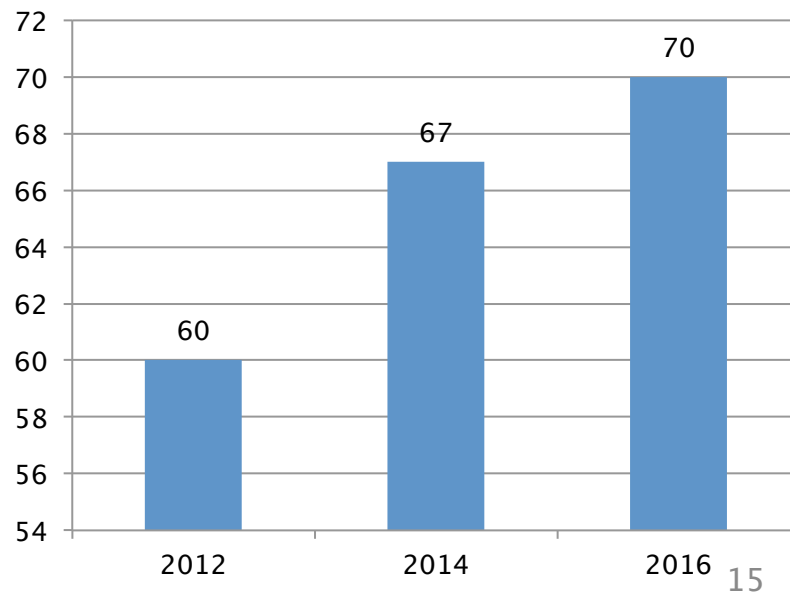
Направления реализации:

1. Повышение экономической самостоятельности учреждений, оказывающих услуги.
2. Переход к нормативному финансовому обеспечению оказания услуг в случае, когда получателем является потребитель услуги.
3. Переход на новые системы оплаты труда.
4. Выравнивание экономических условий для поставщиков услуг государственного и негосударственного сектора.
5. Стимулирование развития сектора негосударственных услуг, оказываемых за счет бюджета.
6. Реализация пилотных проектов по предоставлению населению права

Ожидаемые результаты:

1. Создание условий для беспрепятственного получения гражданами услуг.
 2. Реализация возможностей потребителя в выборе поставщика бюджетных услуг, путем создания эффективной сети конкурентоспособных государственных учреждений и привлечения негосударственных организаций.
- Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью бюджетных услуг,

предоставляемых поставщиками услуг, %



Подпрограмма 7. Развитие кадрового потенциала государственной службы города Москвы

Центр ответственности – Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы

Приоритеты:

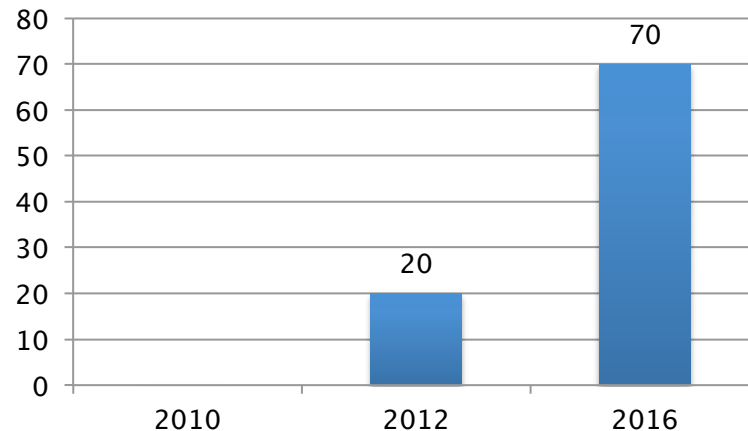
Обеспечение государственной службы Москвы квалифицированными кадрами, способными эффективно реализовывать стратегию развития столичного мегаполиса.

Направления реализации:

1. Внедрение современных кадровых технологий на государственной службе города Москвы.
2. Разработка системы мотивации результативности деятельности государственных служащих.
3. Профессиональное развитие кадров.
4. Реализация мероприятий по противодействию коррупции.
5. Повышение эффективности работы кадровых служб органов власти Москвы.

Ожидаемые результаты:

1. Внедрение эффективной системы мотивации деятельности.
 2. Создание эффективной системы поиска и подбора кандидатов на должности государственной службы.
 3. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции.
 4. Автоматизация кадровых процессов.
 5. Повышение эффективности деятельности кадровых служб.
 6. Повышение квалификации государственных служащих.
- Доля должностей государственной службы Москвы, для которых разработаны ключевые показатели эффективности деятельности, %



Подпрограмма 8. Совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы

Центр ответственности – Аппарат Мэра и Правительства Москвы

Приоритеты:

1. Повышение ответственности органов исполнительной власти при принятии и исполнении решений.
2. Обеспечение внутри- и межведомственного электронного документооборота (ЭД) в Аппарате Мэра и Правительства Москвы, и на уровне органов исполнительной власти города Москвы.
3. Включение в систему ЭД подведомственных

Направления реализации:

1. Устранение пробелов правового регулирования процедур организации работы органов власти Москвы.
2. Пилотное внедрение системы электронного документооборота в Аппарате Мэра и Правительства Москвы.
3. Анализ и оптимизация процессов взаимодействия органов власти.
4. Проведение инвентаризации информационных систем города Москвы.
5. Подключение к системе ЭД органов исполнительной власти, префектур административных округов и подведомственных организаций.

Ожидаемые результаты:

1. Оперативность, системность и прозрачность принятия органами исполнительной власти решений.
2. Совершенствование регламентированных процедур взаимодействия органов власти.
3. Переход на безбумажный документооборот на основе межведомственного электронного документооборота.
4. Сокращение операционных расходов на обеспечение делопроизводства Правительства Москвы.

Среднее время обработки документа, дней

